



MIWCOM PRIVACY POLICY

タイ語を正とする/ภาษาไทยเป็นหลัก

MIWCOMプライバシーポリシー

【基本方針】

MIWCOMの事業においては、お客様の個人情報は、お客様に十分ご満足いただけるサービスを提供するために欠くことのできないものであり、お客様からお預かりした大変大切なものであると考え、その取扱いにつきましては細心の注意を払っております。MIWCOMを安心・信頼してご利用いただくために、役員および従業員には個人情報に関する法令および社内規程につき十分な教育を行うとともに、安全対策等社内体制を整え、お客様の個人情報の適正な管理に努め、また適切に使用させていただくための最大限の努力をいたします。

第1章 MIWCOMにおける個人情報の取扱い

1. はじめに

このプライバシーポリシーは、MIWCOMがお客様からお預かりするお客様の個人情報のお取扱いについて説明させていただくものです。MIWCOMへ個人情報をご提供いただくにあたり、またはMIWCOMのサービス・商品をご利用いただくにあたっては、事前にこのプライバシーポリシーをよくお読みください。

MIWCOMの商品やサービスには、その他のポリシーが適用される場合があります。その詳細については、そのサービスの規約と併せて記載いたします。

2. 適用範囲

このプライバシーポリシーは、MIWCOMへ個人情報をご提供いただく場合、また、お客様がMIWCOMのサービス・商品を利用いただく場合に適用されます。

3. 個人情報の利用目的

MIWCOMは、以下の目的で、お客様の個人情報を利用します。

- (1) MIWCOMが取扱うサービス・商品の案内、提供および管理
- (2) 上記(1)に付帯・関連するすべての業務
- (3) MIWCOMのサービス・商品等に関するアンケートの実施
- (4) 新たなサービス・商品の開発
- (5) 各種イベント、キャンペーンの案内、運営、管理および各種情報の提供
- (6) MIWCOMのサービス・商品提供に関する連絡
- (7) お問い合わせ、依頼等への対応

4. 取得する個人情報

MIWCOMは、前項に定める利用目的を達成するため、次のようなお客様の個人情報を、適正かつ公正な手段によって取得します。

- (1) 本人情報、連絡先、決済情報等お客様の氏名、住所、電話番号、FAX番号、Eメールアドレス、勤務先情報(会社名、所属部課、役職、住所、電話番号、FAX番号)、送付先、パスポート情報、その他個人を特定できる情報

นโยบายความเป็นส่วนตัวของ MIWCOM

【นโยบายพื้นฐาน】

ในธุรกิจของมิวคอม ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเป็นสิ่งจำเป็นต่อการให้บริการที่จะสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าอย่างสมบูรณ์ เราเห็นว่าข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเป็นสิ่งที่สำคัญ มากกว่านั้นหลังจากที่เราได้รับข้อมูลมาจากลูกค้าแล้ว เราจึงให้ความสำคัญตระวังอย่างใกล้ชิดในการจัดการ เราจัดอบรมเรื่องกฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคลและระเบียบภายในบริษัทแก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการบริษัทมิวคอมได้อย่างสบายใจและเชื่อมั่น พร้อมทั้งสร้างระบบภายในบริษัท เช่น มาตรการความปลอดภัย โดยมุ่งมั่นที่จะจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างถูกต้องเหมาะสม และพยายามอย่างเต็มที่ในการใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม

บทที่ 1 การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลใน MIWCOM

1. คำนำ

นโยบายความเป็นส่วนตัวนี้อธิบายเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่มิวคอมได้รับมาจากลูกค้า
กรุณาอ่านนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ก่อนที่ลูกค้าจะให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่มิวคอม หรือเมื่อจะใช้บริการและสินค้าของมิวคอม

ในสินค้าและบริการของมิวคอม อาจมีการใช้นโยบายอื่นๆ โดยจะระบุรายละเอียดร่วมกับข้อกำหนดในการให้บริการ

2. ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายความเป็นส่วนตัวนี้จะใช้สำหรับกรณีที่ลูกค้าจะให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่มิวคอม หรือกรณีที่ผู้ใช้บริการและสินค้าของมิวคอม

3. วัตถุประสงค์ในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

มิวคอมจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามวัตถุประสงค์ดังนี้

- (1) การแนะนำ ส่งมอบ และควบคุมบริการและสินค้าของมิวคอม
- (2) งานทั้งหมดที่มาพร้อมกับหรือเกี่ยวข้องกับข้อ (1) ข้างต้น
- (3) การจัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับบริการและสินค้าของมิวคอม
- (4) การพัฒนาบริการและสินค้าใหม่ ๆ
- (5) การแนะนำ จัดการ ควบคุมกิจกรรมและแคมเปญต่าง ๆ และการให้ข้อมูลต่าง ๆ
- (6) การติดต่อเกี่ยวกับการส่งมอบบริการและสินค้าของมิวคอม
- (7) การตอบสนองต่อการสอบถามและคำขอต่าง ๆ

4. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับมา

มิวคอมจะขอข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าด้วยวิธีการที่เหมาะสมและถูกต้องขอขบรมณ์นี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการใช้งานที่ระบุในข้อ 3

- (1) ข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลซึ่งอยู่ในข้อมูลส่วนตัว สถานที่ติดต่อ และข้อมูลการชำระเงิน เช่น ชื่อนามสกุลของลูกค้า ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ อีเมล ข้อมูลสถานที่ทำงาน (ชื่อบริษัท ฝ่ายที่สังกัด ตำแหน่ง ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร) สถานที่ส่งเอกสาร ข้อมูลหนังสือเดินทาง เป็นต้น

7. 共同利用

MIWCOMは、次のとおりお客様の個人情報を共同利用します。

共同して利用する者の範囲	MIWCOM COMPANY LIMITED
利用する者の利用目的	(1)当社または共同して利用する会社を取り扱うサービス、その他商品・サービスの提供のため (2)当社または共同して利用する会社がダイレクトメールの発送、商品・サービスに関するご案内、アンケート等実施のため (3)当社または共同して利用する会社の販売分析その他調査・研究および新たな商品・サービス等の開発のため (4)当社または共同して利用する会社の提供する商品・サービスについて、お客様からのお問合せ、ご利用申込、その他お申し出があった場合に担当会社へ伝達・引き継ぎを行うため (5)当社または共同して利用する会社がその他お客様とのお取引を適切かつ円滑に履行するため (6)MIWCOMの経営管理・内部管理のため
共同して利用される個人情報の項目	お問い合わせ・ご要望・ご意見の内容、クッキーやウェブサイト上の行動ログ等を含むお客様がMIWCOMウェブサイトをどのようにご利用になったかについての情報等
個人情報の管理について責任を有する者	MIWCOM COMPANY LIMITED

8. 業務の委託

MIWCOMは、お客様に商品・サービスをご提供するにあたり、その業務の一部を委託し、利用目的の達成に必要な範囲内で業務委託先に対して個人情報を提供することがあります。この場合、これらの業務委託先との間でおお客様の個人情報の取扱いに関する契約を締結することをはじめ、適切に業務委託先の管理・監督を行います。

9. タイ国外への移転

MIWCOMは、お客様の個人情報を、業務委託先や共同利用先を含むタイ国外の事業者等の第三者に提供する場合、法令が定める内容に従い、必要かつ適切な措置を講じます。

10. 個人情報の管理について

MIWCOMは、お客様の個人情報をお預かりするにあたり、適切な管理を行うとともに、漏洩、紛失、改ざん等の防止のために最大限の注意を払っています。お客様の個人情報の保護と適切な取扱いに関して、役員および従業員に対し社内教育を行うとともに、利用目的に応じて個人情報の保持期間を定め、利用目的を達成したときはこれを適切な方法で廃棄します。

11. 個人情報の取扱いに関する請求について

MIWCOMは、MIWCOMが保有するデータベースに保持されるお客様の個人情報について、お客様から所定の方法にて、開示、訂正、削除、追加、利用停止、消去(以下、開示等といえます)のいずれかに関するご請求を頂いた場合、請求された方がお客様ご本人であることを確認の上で、合理的な期間および範囲で、法令に従い次のとおり対応します。

(1) 開示に関するご請求

お客様が希望された個人情報の項目または利用目的について開示します。

(2) 訂正・削除・追加に関するご請求

ご請求内容を確認させていただき、適切かつ可能な範囲でお客様の個人情報に関する内容の訂正、削除、または追加を行います。

(3) 利用停止または消去に関するご請求

ご請求内容に従い、お客様が指定された個人情報の項目について、適切かつ可能な範囲で利用を停止し、ご希望の場合は消去します。

7. 共同利用

ミワコムจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าร่วมกันดังนี้

ขอบเขตของผู้ใช้งานร่วมกัน	บริษัท มิวคอม จำกัด
วัตถุประสงค์ในการใช้งานของผู้ใช้งาน	(1) เพื่อส่งมอบบริการของบริษัทของเราหรือบริษัทที่ใช้ข้อมูลร่วมกัน, ส่งมอบสินค้าและบริการอื่น ๆ (2) เพื่อส่งจดหมายประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัทของเราหรือบริษัทที่ใช้งานข้อมูลร่วมกัน, แนะนำสินค้าและบริการ, ทำแบบสอบถาม เป็นต้น (3) เพื่อสำรวจข้อมูลและวิจัย เช่น วิเคราะห์การขายของบริษัทของเราหรือบริษัทที่ใช้งานข้อมูลร่วมกัน รวมทั้งพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ๆ (4) เพื่อสื่อสารและส่งต่อให้แก่บริษัทที่รับผิดชอบในกรณีที่มีค่าชดเชยจากลูกค้า เช่น การสอบถามและการสมัครใช้บริการเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทของเราหรือบริษัทที่ใช้งานข้อมูลร่วมกัน (5) เพื่อให้บริษัทของเราหรือบริษัทที่ใช้งานข้อมูลร่วมกันดำเนินธุรกรรมกับลูกค้าอย่างเหมาะสมและราบรื่น (6) เพื่อการจัดการดำเนินงานและการจัดการภายในของมิวคอม
รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้ร่วมกัน	ข้อมูลที่แสดงว่าลูกค้าใช้งานเว็บไซต์ MIWCOM อย่างไร รวมถึงรายละเอียดของการสอบถาม ความประสงค์ ความคิดเห็น คู่ค้าและบันทึกกิจกรรมบนเว็บไซต์ เป็นต้น
ผู้รับผิดชอบในการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	บริษัท มิวคอม จำกัด

8. การมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

ในการส่งมอบสินค้าและบริการแก่ลูกค้า มิวคอมอาจมีการมอบหมายงานดังกล่าวบางส่วนแก่หน่วยงานภายนอกและส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้รับมอบหมายงานภายในขอบเขตที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการใช้งาน ในกรณีนี้เราจะทำสัญญากับผู้รับมอบหมายงานดังกล่าวเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมทั้งควบคุมและดูแลผู้รับมอบหมายงานอย่างเหมาะสม

9. การย้ายไปนอกประเทศไทย

กรณีส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้แก่บุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้ประกอบธุรกิจภายนอกประเทศไทยรวมถึงผู้รับมอบหมายงานและผู้ที่ใช้งานข้อมูลร่วมกัน มิวคอมจะปฏิบัติตามรายละเอียดที่กฎหมายกำหนด และดำเนินการตามที่จำเป็นและเหมาะสม

10. การควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ในการรับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า มิวคอมจะมีการควบคุมอย่างเหมาะสม และให้ความระมัดระวังอย่างสูงสุดเพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหล สูญหาย และถูกปลอมแปลง สำหรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและการจัดการอย่างเหมาะสม เราจะจัดอบรมภายในบริษัทแก่ผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ในการใช้งาน และทำลายข้อมูลนี้ด้วยวิธีการที่เหมาะสมเมื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการใช้งานแล้ว

11. คำขอเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล

สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าซึ่งเก็บรักษาไว้ในฐานข้อมูลของมิวคอม กรณีที่ได้รับคำขอเรื่องใดเรื่องหนึ่งเกี่ยวกับการเปิดเผย แก้ไข ตัดออก เพิ่มใหม่ ระงับการใช้งาน และลบทิ้งตามวิธีการที่ลูกค้ากำหนด (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “การเปิดเผย”) มิวคอมจะตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้ที่ร้องขอมานั้นคือลูกค้าเอง จากนั้นจะดำเนินการดังต่อไปนี้ตามกฎหมายภายในระยะเวลาและขอบเขตที่เหมาะสม

(1) คำขอเกี่ยวกับการเปิดเผย

เปิดเผยเกี่ยวกับรายการข้อมูลส่วนบุคคลหรือวัตถุประสงค์ในการใช้งานซึ่งลูกค้าร้องขอมา

(2) คำขอเกี่ยวกับการแก้ไข ตัดออก และเพิ่มใหม่

เราจะตรวจสอบรายละเอียดที่ขอมา จากนั้นจึงแก้ไข ตัดออก และเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตที่เหมาะสมและเป็นไปได้

(3) คำขอเกี่ยวกับการระงับการใช้งานหรือลบทิ้ง

เราจะระงับการใช้งานเกี่ยวกับรายการข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งลูกค้าระบุมาตามรายละเอียดในคำขอภายในขอบเขตที่เหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งจะลบทิ้งในกรณีนี้ที่ลูกค้ามีความประสงค์

なお、利用停止または消去により、それまでご利用可能だったサービス、あるいはお客様のご要望に沿ったサービスの提供ができなくなる場合があります。あらかじめご了承ください。

MIWCOMの通常業務の実施に著しい支障が生じる場合、または法令の定め反するおそれがある場合は、お客様のご請求内容どおりに対応できないことがあります。

12. 開示等の請求方法およびお問い合わせ窓口

MIWCOMがお客様からお預かりした個人情報に関する開示等または利用目的の通知の請求方法、およびお問い合わせ窓口は次のとおりです。

開示等の請求

1) 請求方法

必要書類を以下の宛先までご郵送ください。

(郵送先)

Admin Division / PDPA

MIWCOM COMPANY LIMITED

32/41 Sino-Thai Tower 16th Fl. Sukhumvit21 Rd.,
Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok 10110

2) 必要書類

・申請書(ご希望の内容に応じて、いずれかをご選択ください)

①開示請求書

②各種請求書

申請書に記入いただくにあたり、記載漏れ等があった場合、開示等のご請求に応じられないことがあります。

・本人等確認書類

<本人の場合>

運転免許証、パスポート、IDカードのいずれか1点のコピー

<代理人の場合>

<本人の場合>に加えて、次の①②が必要です。

①委任状(法定代理人の場合は、法定代理人であることが証明できる書類)

②代理人の本人確認のための証明書類(代理人の運転免許証、パスポート、IDカードのいずれか1点のコピー)

3) 手数料

開示等の請求に対し、手数料のご負担をお願いする場合があります。詳細は各請求書に記載されている内容をご確認ください。

通常のサービス範囲内のMIWCOMの情報変更等はMIWCOMウェブサイトや電話窓口にて承ります。ただし、いずれの場合もお客様ご本人であることが確認できることが条件になりますので、予めご了承ください。

13. プライバシーポリシーの変更

MIWCOMは、このプライバシーポリシーを変更させていただく場合があります。プライバシーポリシーを変更する場合はMIWCOMウェブサイト(<https://www.miwcom.com>)にて掲載いたしますので、変更後の内容についてよくご確認ください。

もし、โปรดทราบก่อนยื่นคำขอว่าเราอาจไม่สามารถส่งมอบบริการที่ลูกค้าสามารถใช้งานมาจนถึงขณะนั้น หรือส่งมอบบริการตามความประสงค์ของลูกค้าได้อีกต่อไป เนื่องจากการระงับการใช้งานหรือลบบัญชี

กรณีที่มีการขัดขวางการปฏิบัติงานตามปกติของมิวคอมอย่างชัดเจน หรือกรณีที่เกรงว่าจะเป็นการฝ่าฝืนข้อกำหนดของกฎหมาย เราอาจไม่สามารถดำเนินการตามรายละเอียดในคำขอของลูกค้า

12. วิธีการยื่นคำขอให้เปิดเผยข้อมูลและช่องทางการสอบถาม

ด้านล่างนี้คือวิธีการยื่นคำขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มิวคอมได้รับมาจากลูกค้า หรือให้แจ้งวัตถุประสงค์ในการใช้งาน และช่องทางการสอบถาม

คำขอให้เปิดเผยข้อมูล

1) วิธีการยื่นคำขอ

กรุณาส่งเอกสารที่จำเป็นมายังที่อยู่ดังนี้ (ที่อยู่ทางไปรษณีย์)

Admin Division / PDPA

MIWCOM COMPANY LIMITED

32/41 Sino-Thai Tower 16th Fl. Sukhumvit21 Rd., Klongtoey-Nua,
Wattana, Bangkok 10110

2) เอกสารที่จำเป็น

・ใบคำร้อง (กรุณาเลือกข้อใดข้อหนึ่งตามรายละเอียดในคำขอ)

① ใบคำร้องให้เปิดเผยข้อมูล

② ใบคำร้องประเภทต่าง ๆ

ในการกรอกใบคำร้อง กรณีที่กรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน เราอาจไม่สามารถดำเนินการตามคำขอให้เปิดเผยข้อมูล

・เอกสารยืนยันตัวตน

<กรณีของตัวเอง>

สำเนาของใบอนุญาตขับขี่ หนังสือเดินทาง หรือบัตรประจำตัวประชาชน อย่างใดอย่างหนึ่ง

<กรณีของผู้แทน>

จำเป็นต้องใช้เอกสาร ① ② ดังนี้ เพิ่มเติมจาก <กรณีของตัวเอง>

① หนังสือมอบอำนาจ (กรณีของผู้แทนทางกฎหมาย หมายถึง เอกสารที่สามารถรับรองว่าเป็นผู้แทนทางกฎหมาย)

② หนังสือรับรองเพื่อยืนยันตัวตนของผู้แทน (สำเนาของใบอนุญาตขับขี่ หนังสือเดินทาง หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน อย่างใดอย่างหนึ่ง)

3) ค่าธรรมเนียม

ในคำขอให้เปิดเผยข้อมูลอาจมีบางกรณีที่ให้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมเอง กรุณาตรวจสอบรายละเอียดที่ระบุไว้ในใบคำขอแต่ละประเภท

การเปลี่ยนแปลงข้อมูลของมิวคอมภายในขอบเขตของการให้บริการตามปกติจะเปิดรับเรื่องทางเว็บไซต์ของมิวคอม และช่องทางการติดต่อทางโทรศัพท์ อย่างไรก็ตาม โปรดทราบล่วงหน้าว่าไม่ว่ากรณีใดก็ตามเราจำเป็นต้องสามารถยืนยันตัวตนของลูกค้าได้

13. การเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

มิวคอมอาจขอเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ กรณีที่จะเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวจะประกาศไว้บนเว็บไซต์มิวคอม (<https://www.miwcom.com>) กรุณาตรวจสอบให้ดีเกี่ยวกับรายละเอียดหลังมีการเปลี่ยนแปลง

1.はじめに

第2章では、EU一般データ保護規則2016/679(以下、「GDPR」といいます。)および英国データ保護法2018(以下、「DPA2018」といいます。)、欧州経済領域(以下、これらの国を総称して、「EEA」といいます。)および/または英国における他の国内および国際的なデータ保護およびプライバシーに関する法令(以下、総称して「データ保護法」といいます。)に基づき、EEAおよび/または英国に所在するお客様の個人情報の取扱いについて、説明いたします。

英国の法律はEEAの法律と類似しており、両域内のお客様は非常に類似した権利を保有していることにご留意ください。したがって、本章のGDPRへの言及は、対応する英国の法律への言及としてもお読みください。

なお、第1章で規定する内容と第2章で規定する内容が抵触する場合には、第2章の規定が優先するものとします。

2.個人情報の管理者

お客様の個人情報の管理者はMIWCOMとなります。MIWCOMはデータ保護法に基づき、管理者(お客様の個人情報の取扱い方法および目的を決定する者)と処理者(管理者の書面による指示に基づいて行動する者)によって収集・使用される個人情報を保護しています。

3.個人情報の取扱いの法的根拠

MIWCOMはデータ保護法に基づき、お客様の個人情報を、特定の目的(第1章3.(個人情報の利用目的)に記載)のために必要な範囲内でのみ取扱うことにより保護しています。

MIWCOMは、お客様の個人情報を以下のいずれかの法的根拠に基づいて取扱います。

(1)お客様が取扱いに同意した場合(GDPR第6条(1)(a))同意は通常、プロモーションやマーケティングに関連した取扱い、または場合によっては、機微情報に関連した取扱いにのみ適用されます。

(2)契約の履行または契約締結のための措置を講じるために必要な場合(GDPR第6条(1)(b))

これは通常、お客様の本人情報、連絡先、決済等、MIWCOMがサービスを提供するために必要不可欠なお客様の情報を取扱う根拠となります。

(3)MIWCOMが法的義務を遵守するために取扱う必要がある場合(GDPR第6条(1)(c))

これには、法執行機関等との個人情報の共有や、お客様やMIWCOMの従業員に対する法的義務等が含まれます。

(4)個人データの取扱いがMIWCOMまたは第三者の正当な利益の目的のために必要となり、これらの利益にデータ保護法に基づくお客様の権利が優先するものでない場合。(GDPR第6条(1)(f))

これには、MIWCOMの事業を運営するために必要な個人情報の利用はもちろんのこと、MIWCOMの商品やサービスの維持・開発・改善、お客様に最高の体験を提供するために必要な個人情報の利用も含まれます。

4.個人情報の取扱いに関する請求について

(1)データ保護法は、お客様に以下の法的権利を認めています。

1)開示請求

お客様は、MIWCOMが保有するお客様の個人情報のコピーとその取扱いの詳細について請求することができます。

1. คำนำ

ในหมวดที่ 2 จะอธิบายเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่อยู่ใน EEA และ/หรือสหราชอาณาจักรบนพื้นฐานของระเบียบว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลทั่วไปของ EU 2016/679 (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “GDPR”) กฎหมายคุ้มครองข้อมูลของสหราชอาณาจักร 2018 (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “DPA2018”) และกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลในประเทศและระหว่างประเทศและความเป็นส่วนตัวอื่น ๆ ในเขตเศรษฐกิจยุโรป (ต่อไปนี้จะรวมเรียกประเทศเหล่านี้ว่า “EEA”) และ/หรือสหราชอาณาจักร (ต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูล”)

โปรดระวังเนื่องจากกฎหมายของสหราชอาณาจักรมีความคล้ายคลึงกับกฎหมายของ EEA และลูกค้าภายในทั้งสองอาณาเขตมีสิทธิที่ใกล้เคียงกันอย่างมาก ดังนั้น ในการกล่าวอ้างอิงถึง GDPR ในหมวดนี้ ขอให้ท่านเพื่อเป็นการอ้างอิงถึงกฎหมายของสหราชอาณาจักรที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ในกรณีที่เนื้อหาที่ระบุในหมวดที่ 1 กับเนื้อหาที่ระบุในหมวดที่ 2 มีความขัดแย้งกัน ขอให้ยึดข้อกำหนดในหมวดที่ 2 เป็นหลัก

2. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าคือมิวคอม โดยมิวคอมจะคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีการรวบรวมและใช้งานโดยผู้ควบคุม (บุคคลที่เป็นผู้กำหนดวิธีการและวัตถุประสงค์ในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า) และผู้ประมวลผลข้อมูล (บุคคลที่เป็นผู้ปฏิบัติตามคำสั่งลายลักษณ์อักษรของผู้ควบคุม) ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล

3. หลักการเบื้องต้นทางกฎหมายในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล

มิวคอมมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลโดยใช้งานเฉพาะภายในขอบเขตที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด (ระบุไว้ในหมวดที่ 1 ข้อ 3. (วัตถุประสงค์ในการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล))

มิวคอมจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามหลักการเบื้องต้นทางกฎหมายข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

(1) กรณีที่ลูกค้าให้ความยินยอมในการใช้ข้อมูล (GDPR ข้อ 6 (1) (a))

ปกติความยินยอมจะนำไปใช้เฉพาะกับการใช้งานเกี่ยวกับการส่งเสริมการขายและการตลาด หรือบางกรณีนำไปใช้ในการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลที่มีความอ่อนไหว

(2) กรณีที่จำเป็นต้องใช้มาตรการเพื่อดำเนินการตามสัญญาหรือทำสัญญา (GDPR ข้อ 6 (1) (b))

โดยปกติ ข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า สถานะที่ติดต่อ และการชำระเงิน จะเป็นพื้นฐานในการใช้ข้อมูลของลูกค้าที่มีความจำเป็นต่อการให้บริการของมิวคอม

(3) กรณีที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้มิวคอมปฏิบัติตามหน้าที่ทางกฎหมาย (GDPR ข้อ 6 (1) (c))

ในกรณีนี้รวมถึงการส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมาย และหน้าที่ทางกฎหมายที่มีต่อลูกค้าและพนักงานของมิวคอม

(4) กรณีที่จำเป็นต้องมีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของมิวคอมหรือบุคคลภายนอก และสิทธิของลูกค้าตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลไม่ได้มีความสำคัญเหนือประโยชน์เหล่านี้ (GDPR ข้อ 6 (1) (f))

ในกรณีนี้ นอกจากการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการบริหารธุรกิจของมิวคอม ยังรวมถึงการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นสำหรับการดูแลรักษา พัฒนา และปรับปรุงสินค้าและบริการของมิวคอม และการส่งมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า

4. คำขอเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล

(1) กฎหมายคุ้มครองข้อมูลให้สิทธิตามกฎหมายดังต่อไปนี้แก่ลูกค้า

1) การขอให้เปิดเผยข้อมูล

ลูกค้าสามารถขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่มีมิวคอมถือครองอยู่ และขอรายละเอียดของการจัดการข้อมูล

5. 商品やサービスを提供するために必要なデータの共有

MIWCOMの商品やサービスは、他の企業や団体の協力を得て提供されており、業務を遂行するために第三者との間で個人情報を共有することがあります。

これらの第三者には以下の者が含まれます。

(1) MIWCOMグループ会社

(2) 法令上、個人情報を共有することが義務付けられている機関
政府機関、法執行機関、裁判所、税関・入国管理当局、第三者機関等

(3) サービスプロバイダ

MIWCOMがハンドリングする委託会社、提携する会社、各種サービスプロバイダ、マーケティング提携会社等

MIWCOMがサービスプロバイダにデータの取扱いを委託する場合は、適用されるデータ保護法の要件を満たした契約に基づいて個人情報を取扱います。

6. マーケティング・コミュニケーション

MIWCOMでは、ご希望されるお客様にニュースや商品・サービスの詳細をお知らせするために、マーケティング情報を配信することがあります。かかる配信は、お客様がマーケティング情報の受信に同意されている場合、または、MIWCOMの商品やサービスを購入了されたお客様です。

7. 個人情報の保持・移転先

MIWCOMはタイに所在しており、お客様の個人情報を共有するサービスプロバイダやその他の組織の多くは、EEAおよび英国以外の法域に所在しています。タイは、欧州委員会から個人情報の保護が十分になされているとして十分性認定を受けております。MIWCOMは、個人情報を第三者に提供する際には、タイ・EU間の十分性認定や日本の関連法令を含むデータ保護法の要求事項を遵守いたします。ただし、EEAおよび英国以外の国では、お客様の個人情報が国内法により保護されているとは限りませんのでご注意ください。お客様の個人情報の保持先、移転先についての詳細をご希望の場合は、第1章12(開示等の請求方法およびお問い合わせ窓口)に記載されているお問い合わせ先までご連絡ください。

8. 個人情報の保持について

MIWCOMは、利用目的の達成までお客様の個人情報を保持し、特に以下のとおり、個人情報の保持期間を定めています。その他の個人情報については、法令や会計上の要件、MIWCOMの業務上の必要性等を考慮した上で、情報の性質や保持目的に応じて保持期間を決定しています。

- (1) サービス解約後2日業務日以内に破棄
- (2) お客様からお申し出があった場合は速やかに破棄
- (3) ご同意いただいた利用目的のために必要がある期間

9. 監督機関への不服申立てについて

お客様は、お客様に関連する個人情報の処理につき、お客様の居住地を管轄するデータ保護当局に対して異議を申し立てる権利を有します。

5. การสื่อสารข้อมูลที่เป็นร่วมกันในการจัดการสินค้าและบริการ

เราส่งมอบสินค้าและบริการของมิวคอมโดยได้รับความร่วมมือจากบริษัทและหน่วยงานอื่น อาจมีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินงานบุคคลภายนอกดังกล่าวหมายถึงบุคคลดังต่อไปนี้

(1) บริษัทในเครือมิวคอม

(2) หน่วยงานที่มีหน้าที่ตามกฎหมายที่ต้องแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล

เช่น หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมาย ศาล เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง องค์กรที่เป็นบุคคลภายนอก เป็นต้น

(3) ผู้ให้บริการ

เช่น บริษัทที่มิวคอมมอบหมายให้ปฏิบัติงาน บริษัทที่เป็นพันธมิตร ผู้ให้บริการประเภทต่างๆ และบริษัทที่เป็นพันธมิตรด้านการตลาด เป็นต้น

กรณีที่มิวคอมมอบหมายให้ผู้ให้บริการจัดการเรื่องข้อมูล จะมีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่บังคับใช้

6. การสื่อสารการตลาด

ที่มิวคอม เราอาจมีการสื่อสารข้อมูลทางการตลาดเพื่อแจ้งข่าวสารและรายละเอียดของสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าที่มีความประสงค์ ในการสื่อสารดังกล่าวจะเป็นกรณีที่ลูกค้าให้ความยินยอมจะรับข้อมูลทางการตลาดหรือลูกค้าที่ซื้อสินค้าและบริการของมิวคอม

7. สถานที่เก็บรักษา-ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล

มิวคอมตั้งอยู่ในประเทศไทย ส่วนใหญ่ผู้ให้บริการและหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตั้งอยู่ในเขตอำนาจศาลที่อยู่นอก EEA และสหราชอาณาจักร ประเทศไทยได้รับการรับรองอย่างสมบูรณ์จากคณะกรรมการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ เมื่อมีการส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลภายนอก มิวคอมจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลซึ่งรวมถึงการรับรองความสมบูรณ์ระหว่างไทยกับ EU และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของญี่ปุ่น อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่าในประเทศอื่น ๆ นอกเหนือจาก EEA และสหราชอาณาจักร ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไม่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายในประเทศเสมอไป กรณีที่ลูกค้าต้องการรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาและสถานที่ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า กรุณาติดต่อมายังช่องทางสอบถามข้อมูลตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ 1 ข้อ 12 (วิธีการยื่นคำขอให้เปิดเผยข้อมูลและช่องทางสอบถาม)

8. การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

มิวคอมเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าจนกว่าจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ในการใช้งาน และกำหนดระยะเวลาจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังนี้ ส่วนข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ จะพิจารณาข้อกำหนดทางกฎหมายและการบัญชี และความจำเป็นในการดำเนินงานของมิวคอม จากนั้นจึงกำหนดระยะเวลาจัดเก็บตามลักษณะข้อมูลและวัตถุประสงค์ของการเก็บรักษา

- (1) ทำลายภายใน 2 วันทำการหลังจากยกเลิกบริการ
- (2) ทำลายทันทีในกรณีที่มีการร้องขอจากลูกค้า
- (3) ระยะเวลาที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการใช้งานที่ได้รับความยินยอม

9. การยื่นคำร้องต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล

ลูกค้ามีสิทธิในการยื่นคำร้องเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการคุ้มครองข้อมูลซึ่งกำกับดูแลในพื้นที่ของลูกค้า

10. データ管理者およびデータ保護オフィサーの連絡先

データ管理者: MIWCOM COMPANY LIMITED

32/41 Sino-Thai Tower 16th Fl. Sukhumvit 21 Rd., Klongtey - Nua, Wattana, Bangkok 10110

TEL +66-02-259-1720(代) FAX +66-02-259-1721

MIWCOMのデータ保護オフィサーの連絡先: info@miwcom.com

法的方針

1. 個人情報保護方針

当サイトはMIWCOM Co., Ltd.によって提供されています。当サイトでは、サービス向上およびお客様により適したサービスを提供し、ウェブサイトの使用状況を他のユーザーと区別するため、クッキーやGoogle アナリティクスなどの他のツールを利用しています。当サイトを閲覧し続けることにより、お客様のデバイスに設置すると同意することとします。

2. クッキー(Cookie)とは

クッキーは、ブラウザまたはインターネット対応デバイス(コンピュータ、スマートフォン、タブレットなど)に保存されていて、サーバーが参照できるダウンロード情報を組み合わせた小さなファイルです。ウェブページの記憶に似ています。

クッキーの機能は、ウェブサイトへのアクセスに関する以下の情報を自動的に収集して保存することができます。

- 1) ウェブサイトにアクセスした時点からのインターネットドメインとIPアドレス
- 2) ソフトウェアブラウザの種類およびウェブサイトへのアクセスに使用される構造とオペレーティングシステム
- 3) ウェブサイトへのアクセスの日時
- 4) 当サイトにリンクしている他のウェブサイトのアドレス
- 5) アクセスしたウェブページおよび当サイトから離れたウェブページ、そしてアクセスしたページのコンテンツやアクセスした時間など

3. クッキーの使用

当サイトが使用するクッキーの種類には、次のものが含まれ、次のだけに限定されません。

- 1) 必須クッキー (Strictly Necessary Cookies): 必須クッキーは当サイトのサービス提供のために必要不可欠なクッキーです。このクッキーは情報にアクセスして当サイトを安全に使用できるようにします。
- 2) 分析クッキー (Analytical/Performance Cookies): 当社のサイトまたは第三者の分析プロバイダーが、お客様やその他の訪問者のサイト利用状況に関する情報および統計を収集するためのクッキーです。この情報によって、当社はサイトで提供される機能を改善します。
- 3) 機能性クッキー (Functionality Cookies): このクッキーはウェブサイトに戻った時にお客様を認識するために使用されます。また、言語や地域、ウェブサイトで使用するフォントサイズなどの環境設定も記憶されます。
- 4) ターゲティングクッキー (Targeting Cookies): このクッキーにはウェブサイトへのアクセス、アクセスしたウェブ ページ、およびアクセスしたリンクが記録されます。当社は広告の第三者に情報を提供する場合があります。
- 5) 広告クッキー (Advertising Cookies): このクッキーは、ウェブサイトへのアクセスに関するお客様の好みを記憶し、お客様に最適な広告を表示するためにウェブページを変更するための情報として使用されます。

10. สถานที่ติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล

ผู้ควบคุมข้อมูล: MIWCOM COMPANY LIMITED

32/41 Sino-Thai Tower 16th Fl. Sukhumvit 21 Rd., Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok 10110

TEL +66-02-259-1720 (สายกลาง) FAX +66-02-259-1721

ช่องทางติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลของมิวคอม : info@miwcom.com

นโยบายทางกฎหมาย

1. นโยบายความเป็นส่วนตัว

เว็บไซต์นี้ให้บริการ บริษัท มิวคอม จำกัด เว็บไซต์นี้ใช้คุกกี้และเครื่องมืออื่น เช่น Google Analytics เพื่อช่วยแยกแยะรูปแบบการใช้งานเว็บไซต์ของท่านจากผู้ใช้งานอื่น ๆ ซึ่งจะช่วยให้ท่านได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการใช้งานเว็บไซต์ และช่วยให้เราสามารถพัฒนาคุณภาพของเว็บไซต์ให้ดียิ่งขึ้น กรณีที่ท่านใช้งานเว็บไซต์นี้ต่อไป ถือว่าท่านได้อนุญาตให้เราติดตั้งคุกกี้ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน

2. คุกกี้คืออะไร?

เว็บไซต์นี้ให้บริการ บริษัท มิวคอม จำกัด เว็บไซต์นี้ใช้คุกกี้และเครื่องมืออื่น เช่น Google Analytics เพื่อช่วยแยกแยะรูปแบบการใช้งานเว็บไซต์ของท่านจากผู้ใช้งานอื่น ๆ ซึ่งจะช่วยให้ท่านได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการใช้งานเว็บไซต์ และช่วยให้เราสามารถพัฒนาคุณภาพของเว็บไซต์ให้ดียิ่งขึ้น กรณีที่ท่านใช้งานเว็บไซต์นี้ต่อไป ถือว่าท่านได้อนุญาตให้เราติดตั้งคุกกี้ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน การทำงานของคุกกี้ช่วยให้เรารวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเยี่ยมชมเว็บไซต์ของท่านดังต่อไปนี้โดยอัตโนมัติ

- 1) อินเทอร์เน็ตโดเมนและ IP Address จากจุดที่ท่านเข้าสู่เว็บไซต์
- 2) ประเภทของเบราว์เซอร์ซอฟต์แวร์ ตลอดจนโครงสร้างและระบบการปฏิบัติงานที่ใช้ในการเข้าสู่เว็บไซต์
- 3) วันที่และเวลาที่ท่านเข้าสู่เว็บไซต์
- 4) ที่อยู่ของเว็บไซต์อื่นที่เชื่อมโยงท่านเข้าสู่เว็บไซต์ของเรา และ
- 5) หน้าเว็บที่ท่านเข้าเยี่ยมชม และนำท่านออกจากเว็บไซต์ของเรา รวมถึงเนื้อหาบนหน้าเว็บที่ท่านเยี่ยมชมและระยะเวลาที่ท่านใช้ในการเยี่ยมชม

3. การใช้งานคุกกี้

ประเภทของคุกกี้ที่เราใช้และในการใช้คุกกี้ดังกล่าว ประกอบด้วย แต่ไม่จำกัดเพียงรายการต่อไปนี้

- 1) คุกกี้ประเภทที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง (Strictly Necessary Cookies): คุกกี้ประเภทนี้มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของเว็บไซต์ ซึ่งรวมถึงคุกกี้ที่ทำให้ท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้งานในเว็บไซต์ของเราได้อย่างปลอดภัย
- 2) คุกกี้เพื่อการวิเคราะห์/วัดผลการทำงานของเว็บไซต์ (Analytical/Performance Cookies): คุกกี้ประเภทนี้จะช่วยให้เราหรือบุคคลที่สามสามารถจดจำและนับจำนวน ผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ตลอดจนช่วยให้เราทราบถึงพฤติกรรมในการเยี่ยมชมเว็บไซต์ เพื่อปรับปรุงการทำงานของเว็บไซต์ให้มีคุณภาพดีขึ้นและมีความเหมาะสมมากขึ้น
- 3) คุกกี้เพื่อการทำงานของเว็บไซต์ (Functionality Cookies): คุกกี้ประเภทนี้ใช้ในการจดจำตัวท่านเมื่อท่านกลับมาใช้งานเว็บไซต์อีกครั้ง รวมถึงจดจำการตั้งค่าของท่าน อาทิ ภาษา หรือภูมิภาค หรือขนาดของตัวอักษรที่ท่านเลือกใช้ในการใช้งานในเว็บไซต์
- 4) คุกกี้เพื่อปรับเนื้อหาเข้ากับกลุ่มเป้าหมาย (Targeting Cookies): คุกกี้ประเภทนี้จะบันทึกการเข้าชมเว็บไซต์ของท่าน หน้าเว็บที่ท่านได้เยี่ยมชม และลิงก์ที่ท่านเยี่ยมชม นอกจากนี้ เรายังอาจแชร์ข้อมูลนี้กับบุคคลที่สามเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว
- 5) คุกกี้เพื่อการโฆษณา (Advertising Cookies): คุกกี้ประเภทนี้จะจดจำการตั้งค่าของท่านในการเข้าใช้งานหน้าเว็บไซต์ และนำไปใช้เก็บข้อมูลประกอบการปรับเปลี่ยนหน้าเว็บไซต์เพื่อนำเสนอโฆษณาที่เหมาะสมกับท่านมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ ตัวอย่างเช่น การเลือกแสดงโฆษณาสินค้าที่ท่านสนใจ การป้องกันหรือการจำกัดจำนวนครั้งที่ท่านจะเห็นหน้าเว็บไซต์ของโฆษณาซ้ำ ๆ เพื่อช่วยวัดความมีประสิทธิภาพของโฆษณา

4. クッキーの管理

クッキーをブロックするには、ブラウザの設定を有効にして、すべてまたは一部のクッキーの設定を拒否することができます。ただし、すべてのクッキー（必須クッキーを含む）をブロックするようにブラウザの設定を変更すると、当サイトの全部または一部にアクセスできなくなる場合があります。

クッキーの使用への同意を取り消す場合、ブラウザから過去に設置されたクッキーを削除するように設定を行う必要があります。

4. การตั้งค่าคุกกี้

คุณสามารถบล็อกการทำงานของคุกกี้ได้โดยการกำหนดค่าในเบราว์เซอร์ของท่าน ซึ่งท่านอาจปฏิเสธการติดตั้งคุกกี้ทั้งหมดหรือบางประเภทก็ได้ แต่พึงตระหนักว่า หากท่านตั้งค่าเบราว์เซอร์ของท่านด้วยการบล็อกคุกกี้ทั้งหมด(รวมถึงคุกกี้ที่จำเป็นต่อการใช้งาน) ท่านอาจไม่สามารถเข้าสู่เว็บไซต์ทั้งหมดหรือบางส่วนของเราได้

เมื่อใดก็ตามที่ท่านต้องการยกเลิกความยินยอมการใช้งานคุกกี้ ท่านจะต้องตั้งค่าเบราว์เซอร์ของท่านเพื่อให้ลบคุกกี้ออกจากแต่ละเบราว์เซอร์ที่ท่านใช้งาน